
Livret des formations TICE & Pédagogie

2nd semestre 2008-2009

Service ICAP – Université Lyon 1



SOMMAIRE

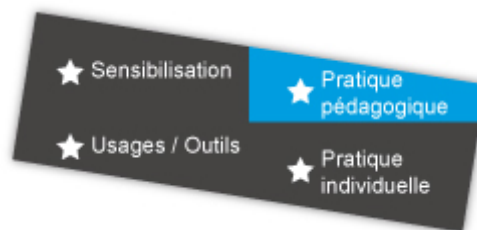
Méthodes pédagogiques et évaluation	5
Se repérer dans la masse des informations accessibles.....	6
Rendre son amphi actif.....	7
Pratiques réflexives	8
Evaluer les compétences	9
Créer un QCM efficace	10
Mind Mapping	11
Formation à l'APP	12
Communiquer efficacement son cours	13
Créer des questionnaires pour évaluer ses enseignements.....	14
Retour d'expériences sur l'évaluation des enseignements.....	15
Relations avec les étudiant-e-s.....	17
Réussir son premier cours	18
Travail de la voix et expression corporelle	19
Accompagner les étudiant-e-s dans la construction de leur projet professionnel	20
TICE.....	21
Prise en main de SPIRAL	22
Créer un site web de formation	23
Droit de l'image, droit à l'image	24
SPIRAL : Les outils collaboratifs	25
Atelier SPIRAL	26
Créer des questionnaires en ligne	27
Atelier "Retouche d'image"	28
INWICAST.....	29
Diaporama	30
Mode séance, mode agenda	31
Animer votre module dans SPIRAL.....	32

Le métier de chercheur et chercheuse.....	33
Posters avec PowerPoint.....	34
Aide à la rédaction d'articles scientifiques en anglais.....	35
Contact	37
Calendrier du second semestre	39

Méthodes pédagogiques et évaluation

Se repérer dans la masse des informations accessibles

Préparer et rafraîchir ses cours.



★ Présentation

Se repérer dans le flux constant des informations a un double enjeu : s'assurer d'un contenu scientifique et récent mais aussi éveiller l'intérêt des étudiants par des documents correspondants à leurs pratiques d'apprentissage et de découverte de l'information.

- Comment trouver l'information récente ?
- Comment éviter de recommencer les mêmes recherches mois après mois pour trouver les informations les plus récentes ?
- Comment vérifier, selon les outils de recherche, l'adéquation des résultats à vos critères de scientificité ?
- Comment initier vos étudiant-e-s aux questions de droits d'auteur ?

Quels types d'informations correspondent aux méthodes d'apprentissage des étudiant-e-s ?

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- D'établir des stratégies de recherche en fonction des différents espaces de savoir,
- De mettre en place des outils de veille,
- D'expliquer par des exemples concrets et dynamiques les questions de droit d'auteur,
- De préparer des cours à la fois actuels par leur contenu et par la forme des exemples proposés aux étudiant-e-s.

★ Déroutement

Présentation et discussion autour des problèmes rencontrés. Travail sur les postes informatiques à partir de vos sujets de cours...vous pouvez venir avec une clé-usb, afin de garder les images et informations que vous aurez trouvées.

★ En pratique

Date : Mardi 27/01/09

Heure : 9h30 – 12h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 209

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 29/01/09

Heure : 9h30 – 12h

Lieu : Campus de Rockefeller, bât principal, 2^{ème} étage, escalier BC, salle 25

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrices

Raphaëlle Bats/ Marie-Gabrielle Chautard
SCD Lyon 1

Conservatrices de bibliothèque
04 78 7 771 92 ou 728 37

raphaelle.bats@adm.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

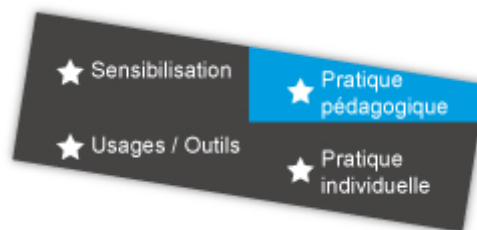
laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations
pédagogiques
04 72 43 14 82

Service Icap

Rendre son amphi actif

Avec quelques mini-stratégies



★ Présentation

- A quoi sert-il que les étudiant-e-s participent pendant les cours ?
- Pourquoi ne participent-ils-elles pas ?
- Quelles sont les techniques qui favorisent leur participation ?
- Que faire pour encourager leurs interventions ?

Nous explorerons plusieurs stratégies qui rendent les étudiant-e-s actifs et actives, qui favorisent l'apprentissage et nous aborderons la manière de les appliquer dans votre enseignement (dans les grands ou petits groupes).

Les participant-e-s feront appel à leur propre expérience d'enseignant-e-s et d'étudiant-e-s pour identifier les obstacles et les avantages de ces stratégies.

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- D'expliquer les effets des stratégies qui rendent les personnes actives sur l'apprentissage
- De choisir une stratégie d'enseignement interactive pour favoriser vos objectifs d'apprentissage
- D'adapter une stratégie d'enseignement à votre contenu et à votre groupe d'étudiant-e-s
- De connaître différentes manières de stimuler et de soutenir la participation des étudiant-e-s

★ Déroulement

Aspects pratiques :

1. Préparer la participation des étudiant-e-s
2. Organiser la participation des étudiant-e-s
3. Créer un climat favorable
4. Choisir des questions qui renforcent l'apprentissage
5. Comment contenir le bavard et stimuler le timide

Stratégies actives:

- Minute papers
- Buzz groups
- Penser / Comparer / Partager
- Quescussions et discussions

★ En pratique

Date : Lundi 09/02/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, Maison de l'Université, salle 307

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 26/02/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 2A

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

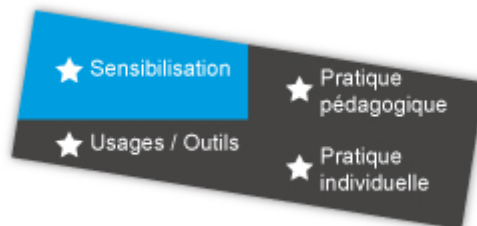
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Pratiques Réflexives

Pour le développement professionnel des enseignant-e-s



★ Présentation

La réussite et le développement professionnel de l'enseignant-e passent par l'analyse de sa pratique courante et l'identification des objectifs d'enseignement. Cette réflexion aide à prendre des décisions concernant les méthodologies et les stratégies à employer pour enseigner.

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- D'identifier quelques pistes personnelles pour améliorer vos habilités de communication et vos dispositifs d'enseignement
- De mettre en place une démarche individuelle pour cueillir des informations additionnelles pour continuer votre développement professionnel
- De mieux articuler votre philosophie d'enseignement, et votre façon d'enseigner*.

** ceci est important pour les personnes souhaitant postuler à l'étranger.*

★ Déroulement

- Présentation des dispositifs de réflexion et du travail individuel.
- Sources d'informations pour nourrir votre pratique d'enseignant-e
- Dispositifs de réflexion (SWOL, métaphores, autres)

★ En pratique

Date : Vendredi 13/02/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus Rockefeller, bâtiment Principal, RDC escalier A, salle Monoyer
[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mardi 24/02/09

Heure : 15h30 à 18h30

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 109

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

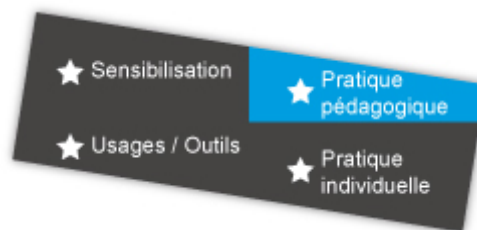
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Evaluer les compétences

Selon les recommandations de Bologne



★ Présentation

- Quels apprentissages évaluer chez les étudiant-e-s ?
- Quelles méthodes d'évaluation sont à votre disposition ?
- Comment assurer la validité et la fiabilité de mon évaluation ?

Les participant-e-s devront apporter un résumé de leurs cours.

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- De créer les objectifs d'apprentissage clairs et mesurables
- De classer les objectifs d'apprentissage selon les niveaux de la taxonomie de Bloom
- De choisir les types d'évaluation en adéquation avec les stratégies d'enseignement
- D'adapter votre cours selon le principe d'harmonisation de l'enseignement Supérieur Européen défini par la déclaration de Bologne

★ Déroulement

Le travail s'effectuera individuellement et en petits groupes sur la base des cours que les enseignant-e-s apporteront.

★ En pratique

Date : Mercredi 04/03/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, Maison de l'Université, salle 307

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Vendredi 06/03/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 2A

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

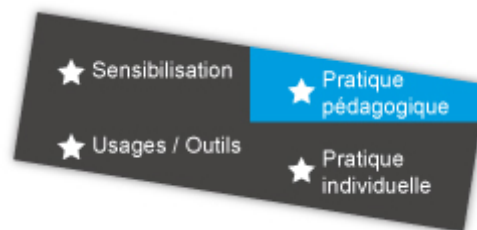
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Créer un QCM efficace

Pour évaluer et favoriser un apprentissage approfondi



★ Présentation

Cet atelier présentera les résultats de la recherche portant sur la conception de QCM efficace. Il offrira aux participant-e-s l'opportunité de mettre en place ces conseils dans leur propre enseignement.

Nous discuterons également de la concordance entre les objectifs d'apprentissage, les stratégies d'enseignement et les méthodes d'évaluation.

Les participant-e-s devront apporter quelques QCMs qui touchent leur champ d'exercice.

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- De créer des QCM pour évaluer différents niveaux d'apprentissage (la pensée critique, taxonomie de Bloom)
- D'assurer une bonne cohérence entre les objectifs d'apprentissage, les stratégies d'enseignement et les QCM
- D'être consciente des pièges communs pour les éviter

★ Dérroulement

Le travail s'effectuera individuellement et en petits groupes sur la base des cours que les enseignant-e-s apporteront.

★ En pratique

Date : Mardi 10/03/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, bâtiment Daubié, salle vidéo.

Cette session est réservée aux ATER, moniteurs et monitrices.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 02/04/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, Maison de l'Université, salle 307.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Lundi 27/04/09

Heure : 14h30 à 17h30

Lieu : Campus de Rockefeller, médiathèque P.Zech, salle 5/6.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

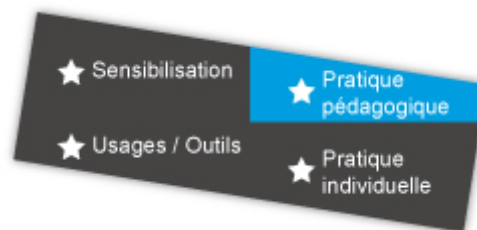
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Mind Mapping

Utiliser des cartes conceptuelles pour enseigner



★ Présentation

Le Mind Mapping est une représentation visuelle de la pensée, modélisée dans les années 70 par Tony Buzan spécialiste anglais reconnu des recherches sur les capacités du cerveau.

★ Objectifs de la formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- définir le concept des mind maps ou cartes heuristiques ou encore cartes conceptuelles
- voir ses domaines d'application notamment dans l'enseignement
- construire vos premières maps
- comprendre les avantages et inconvénients des logiciels dédiés à la création de map

★ Déroulement

1. Découvrir le concept :
 - c'est quoi ?
 - d'où ça vient ?
 - pourquoi ça marche ?
 - pour quelles applications ?
2. Pratiquer le Mind Mapping
 - méthodologie
 - exercices ludiques
 - présentation des logiciels

★ En pratique

Date : Jeudi 12/03/09
 Heure : 9h à 13h
 Lieu : Campus de la Doua,
 Maison de l'Université, salle 307,

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Sophie Touzé
 Responsable du pôle AVENTI – Chargée
 du elearning et des TICE
 Ecole Nationale Vétérinaire de Lyon

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

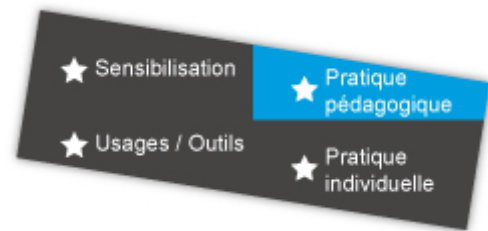
laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations
 pédagogiques
 04 72 43 14 82

Service Icap

Formation à l'APP

Découvrir l'APP par l'APP !



★ Présentation

APP (pour Apprentissage Par Problème), voilà un acronyme bien alléchant. Vous êtes curieux, aimeriez tenter une nouvelle expérience pédagogique ? Je vous propose de découvrir l'APP par l'APP. Vous redeviendrez, l'espace de quelques heures, des étudiant-e-s sous « l'autorité » d'un tuteur : une aventure riche de découvertes !

★ Objectifs de la formation

a formation consiste à s'approprier la pédagogie par APP. A l'issue de la formation, chaque participant :

- aura vécu une expérience d'APP, et un dispositif possible d'évaluation,
- aura pris conscience des avantages d'une pédagogie active comme l'APP,
- sera capable de reconnaître les "invariants" de l'APP, i.e. les conditions minimales pour que "ça marche",
- aura pris conscience de l'importance du rôle du tuteur.

★ Déroulement

Déroulement / contenu de la séance :

Après une brève introduction pour présenter les documents de travail et les modalités pratiques, cette formation, d'une durée de 3h environ, se déroule en 3 périodes :

1. Séance "aller" (phases 1 à 4) : 30 minutes
2. Travail individuel (phase 5) : 60 minutes
3. Séance "retour" (phase 6) : 30 minutes

Trois autres périodes se succéderont ensuite :

1. Une évaluation* : 15 minutes (rappelez-vous, vous serez étudiant-e-s)
2. Une discussion générale sur l'APP : 30 minutes
3. Une surprise !

La note de chaque participant sera composée de 2 parties :

- Evaluation scientifique : concepts, analyse, argumentation, note individuelle /10
- Auto-évaluation du fonctionnement du groupe : note collective /10 (Grille)

★ En pratique

Date : Vendredi 13/03/09

Heure : 9h-13h

Lieu : Campus de Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 4D.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Attention le nombre de participant-e-s est limité à 8.

★ Formatrice

Sandrine Charles. Université Lyon 1

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

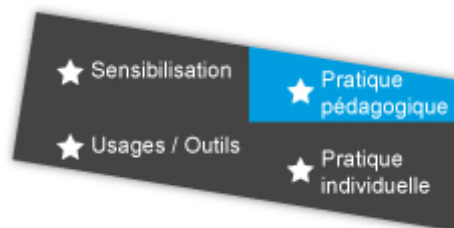
laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations
pédagogiques
04 72 43 14 82

Service Icap

Communiquer Efficacement son Cours

Stratégies et dispositifs pour le métier d'enseignant-e



★ Présentation

Cet atelier est conçu pour des enseignant-e-s qui veulent prendre conscience de leurs propres modèles de communication, développer les bons modes de communication, identifier les modèles utilisés par d'autres personnes, aussi bien que développer leurs propres compétences d'écoute active..

- Qu'est-ce qui détermine la qualité du message d'un orateur ?
- Quelles sont les habiletés de communication à disposition de l'orateur ?
- Comment optimiser ses compétences de communication et mettre en valeur son potentiel ?
- Comment préparer efficacement son exposé ?

★ Objectifs de la formation

Pendant cet atelier vous :

- Considérez comment des qualifications de communication non-verbales et verbales peuvent être effectivement employées dans des présentations d'enseignement et de recherches
- Développez les qualifications en employant et en interprétant de diverses formes de communication
- Augmentez la conscience des barrières à l'écoute et comment écouter effectivement pour établir un rapport.

★ Déroulement

Dans la première moitié de cet atelier, nous nous concentrerons sur la façon de construire et de présenter des exposés oraux.

Dans la deuxième moitié, chaque participant aura l'occasion de faire une courte présentation (10 minutes) et de recevoir la rétroaction sur la structure et la livraison de sa présentation.

★ En pratique

Date : Mardi 07/04/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 2A.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Vendredi 24/04/09

Heure : 9h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, bâtiment Daubié, salle vidéo.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

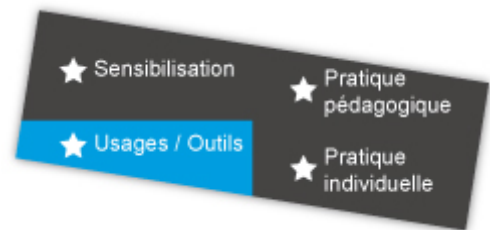
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Créer des questionnaires pour évaluer ses enseignements

Sur supports papier et numérique



★ Présentation

A quoi cela sert-il de faire évaluer son enseignement par les étudiant-e-s ? L'opinion des étudiant-e-s est-elle pertinente ? Quelles sont les ressources mises à ma disposition par l'institution pour élaborer une évaluation de mes enseignements ? Comment élaborer un questionnaire d'évaluation ? Cet atelier tentera de répondre à ces questions.

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- D'argumenter sur la pertinence de l'évaluation des enseignements
- De concevoir un questionnaire d'évaluation

D'identifier les personnes ressources de l'université

★ Déroulement

Cet atelier est organisé en deux parties.

La 1ère partie (30 mn) sera l'occasion de faire le point sur l'état de la recherche sur l'évaluation des enseignements depuis une quarantaine d'années.

La 2ème partie (2h) sera destinée à l'élaboration d'un questionnaire d'évaluation sur papier mais également sur le portail de l'évaluation et sur SPIRAL.

★ En pratique

Date : Lundi 04/05/09

Heure : 14h à 16h30

Lieu : Campus de la Doua, Bât Quai 43, salle 105.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mercredi 06/05/09

Heure : 9h30 à 12h

Lieu : Campus Rockefeller, Médiathèque P. Zech, salle 4C.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formateurs

Emmanuel Sylvestre et Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

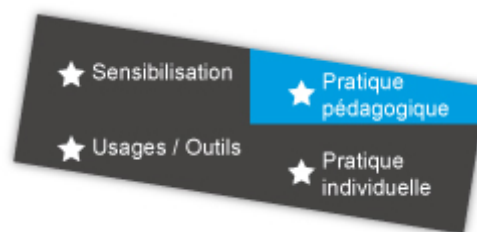
emmanuel.sylvestre@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable de l'évaluation des enseignements

04 26 23 71 36

Service Icap

Retour d'expériences sur l'évaluation des enseignements



L'évaluation en pratique dans les composantes de Lyon1.

★ Présentation

Au sein de notre université, plusieurs composantes ou équipe de formation ont déjà une expérience de quelques années en matière d'évaluation des enseignements. Un récit d'expérience de l'IUFM et de l'ISTIL sera présenté lors de cette séance

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- De faire ressortir les points forts et les points faibles des différentes démarches d'évaluation présentées
- De choisir une démarche d'évaluation appropriée à vos attentes
- D'adapter votre démarche d'évaluation en tenant compte de l'expérience des autres

★ Déroulement

- Retour d'expérience de différentes composantes de l'Université

★ En pratique

Date : Mardi 30/06/09

Heure : 13h30-16h30

Lieu : Campus de La Doua, Quai 43, salle 209.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Intervenant-e-s

À déterminer

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

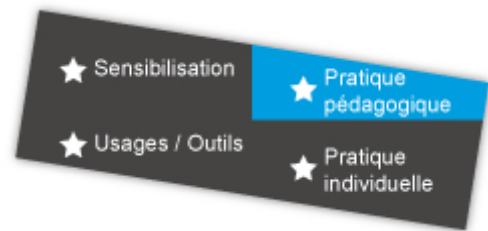
Responsable des formations pédagogiques
04 72 43 14 82

Service Icap

Relation avec les étudiant-e-s

Réussir son premier cours

Créer un contexte favorable



★ Présentation

Les enjeux du premier contact avec les étudiant-e-s sont importants puisqu'il s'agit de poser les bases du cours et d'en fixer le cadre ainsi que de clarifier les attentes mutuelles entre l'enseignant et ses étudiant-e-s.

- Comment aborder un nouveau public ?
- Quels sujets aborder ?
- Quels sont les besoins et les attentes des étudiant-e-s ?
- Comment vont-ils se comporter ?
- Comment entretenir une bonne communication ?
- Qu'est-ce que les étudiant-e-s devront retenir ?

★ Objectifs de la formation

A la fin de cette présentation, vous devriez être capable :

- De motiver et développer l'intérêt des étudiant-e-s
- D'installer un bon rapport avec les étudiant-e-s (respect, discipline et un contrat clair)
- De créer un environnement favorable pour l'apprentissage et les interactions

★ Déroulement

Travail individuel et en petits groupes. Présentation, réflexion...

★ En pratique

Date : Mercredi 07/01/09

Heure : 16h à 18h

Lieu : Campus de la Doua, Maison de l'Université, salle 307

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Vendredi 09/01/09

Heure : 9h à 11h

Lieu : Campus de la Doua, Maison de l'Université, salle 307

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mardi 13/01/09

Heure : 14h à 16h

Lieu : Campus Rockefeller, Médiathèque Paul Zech, salle 4A/4B

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Lundi 02/02/09

Heure : 14h à 16h

Lieu : Campus de la Doua, bâtiment Daubié, salle Vidéo

Cette session est réservée aux ATER, moniteurs et monitrices.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mercredi 04/02/09

Heure : 9h à 11h

Lieu : Campus de la Doua, bâtiment Daubié, salle Vidéo

Cette session est réservée aux ATER, moniteurs et monitrices.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Siara Isaac

Service Icap

Conseillère pédagogique

04 26 23 71 35

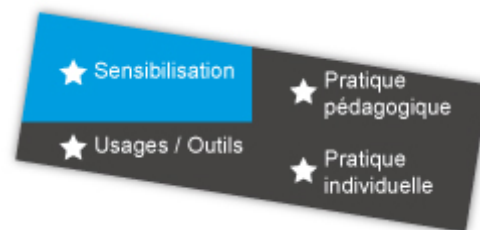
siara.isaac@recherche.univ-lyon1.fr

★ Pré requis

Aucun

Travail de la voix et expression corporelle

Expression du corps et de la voix



★ Présentation

Enseigner c'est communiquer :

«Je parle autant avec les yeux, le corps, la gestuelle, la voix, qu'avec des mots... Autant de facteurs qui rentrent en jeu dans la posture de l'enseignant».

Ce stage s'adresse à toute personne souhaitant développer ses capacités d'expression, de conviction et de communication.

★ Objectifs de la formation

- Renforcer l'impact de ce que l'on communique par la présence corporelle et vocale.
- Être capable de mobiliser l'attention de différents groupes à tout instant (de l'atelier à l'amphithéâtre).

A l'issue de ces séances vous serez capable de :

- mieux canaliser l'attention de votre auditoire
- améliorer votre contact avec les étudiant-e-s
- vous sentir plus à l'aise dans l'exercice de votre profession

★ Déroulement

Au cours de la première séance de formation, nous aborderons un travail systématique autour des différents paramètres de la voix parlée : la respiration, l'intonation, l'articulation, le débit, la portée... jusqu'à la construction dynamique du discours.

-« S'approprier soi-même » pour mieux maîtriser les différentes composantes de la voix parlée.

-Maîtriser son corps, sa gestuelle, ses déplacements dans l'espace.

Dans des espaces « hors menace », nous observerons les effets des différents paramètres de la communication dans des situations ludiques ; où par un travail de la respiration, du corps et de la voix dans l'espace, la formation vous permettra d'apprendre à repérer les gestes professionnels les plus efficaces dans différentes situations d'enseignement.

Au cours de la deuxième séance : De l'intention à la conviction.

Identifier les différents gestes et postures qui permettent de mieux gérer son stress en milieu professionnel. Un travail plus personnalisé sera mené, afin d'affiner les réponses en fonction de besoins plus spécifiques.

★ En pratique

Date : Mardi 20/01/09

Heure : 9h à 17h (pause à midi)

Lieu : Campus de la Doua, Astrée, salle 132.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formateur

Jean Duvillard. Université Lyon 1

★ Pré requis

Aucun, tenue souple conseillée

★ Renseignements

Laurence Le Diouris

Service icap

Responsable des formations

pédagogiques

04 72 43 14 82

Laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Accompagner les étudiant-e-s dans la construction de leur projet professionnel

Motiver les étudiant-e-s.

★ Présentation

Réussir sa première année à l'Université ?
Vaste question, qui doit prendre en compte une multiplicité de facteurs, dont celui, fondamental, de la motivation de l'étudiant-e. La motivation découle elle-même de la réponse apportée à la question suivante : en vue de quoi entreprend-on des études ?
Or, si le baccalauréat constitue l'horizon de l'élève du lycée, celui de l'étudiant-e est l'emploi.

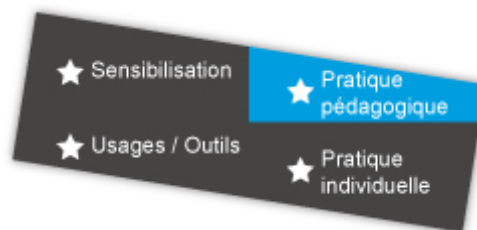
En d'autres termes, le projet de formation de l'étudiant-e est conditionné par son projet professionnel, et non l'inverse, comme on l'entend trop souvent.

★ Objectifs de la formation

Il s'agira d'apporter des repères historiques, théoriques et méthodologiques sur l'évolution de l'orientation et des dispositifs qui fonctionnent à l'université.

★ Déroulement

Présentation générale et réflexion en groupe.



★ En pratique

Date : Vendredi 23/01/09

Heure : 9h30 – 12h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 209

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Dominique Gilles – service SOIE
Université Lyon1.

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

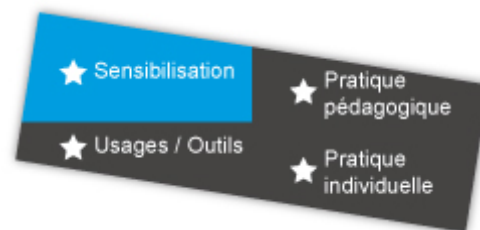
Responsable des formations
pédagogiques
04 72 43 14 82

Service Icap

TICE

Prise en main de SPIRAL

Découverte et familiarisation des usages de la plateforme pédagogique



★ Présentation

- Qu'est-ce qu'une plateforme pédagogique?
- Qu'est-ce que SPIRAL?
- Comment et où est-elle développée?
- Que propose la plateforme SPIRAL pour les enseignant-e-s?
- Panorama de SPIRAL.

★ Objectifs de la formation

Savoir identifier les besoins et les usages en fonction des choix pédagogiques.

Où déposer ses ressources et sous quelle forme ?

- Faire les bons choix d'outils pour déposer les ressources pédagogiques.
- Réfléchir au rôle que l'on veut faire jouer à ces ressources.

★ Déroulement

- Découverte de l'environnement SPIRAL
- Administrer son compte et gérer des modules de formation.
- Granulariser ses ressources avec les outils pédagogiques
 - Ressources au format natif (DOC, PDF, JPG,...) -Brique BDMédia
 - Ressources de type liens web - Brique Liens web
 - Ressources de type bibliographies - Brique Bibliographie
 - Cours en ligne - Brique Cours
- Organiser les ressources pédagogiques dans le temps
 - Mode d'exploitation (Global, Agenda, Séances)
- Gérer les droits d'accès
 - Inscription des étudiant-e-s au module et suivi

Inscription des enseignant-e-s au module (partage des ressources et collaboration)

★ En pratique

Date : Lundi 05/01/09

Heure : 14h à 17h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

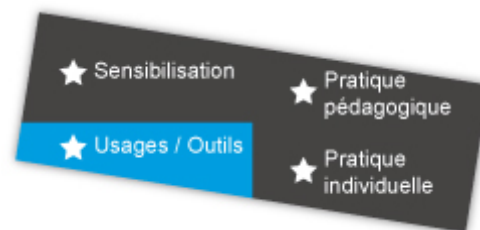
anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations TICE
04 26 23 71 37

Service Icap

Créer un site Web de formation

En utilisant la plateforme SPIRAL



★ Présentation

SPIRAL permet de réaliser des Sites Web de Formation, par exemple, pour présenter un diplôme (une licence pro, un master...).

ATTENTION, en aucun cas il ne pourra s'agir de sites web de composantes.

★ Objectifs de la formation

Communiquer au travers d'un site web.

- Réfléchir au rôle que l'on veut faire jouer au site web de formation
- Organiser et concevoir un cahier des charges
- Réaliser le site

★ Déroulement

Réalisation d'une structure type de site web.

- Découverte de l'environnement Site Web de Formation dans SPIRAL
- Relations avec un module
- Créer et gérer un site web de formation
Création de pages, de menus.
- Organiser l'information, gérer des contenus
- Notions graphiques

★ En pratique

Date : Jeudi 15/01/09

Heure : 10h-13h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 04/06/09

Heure : 10h-13h

Lieu : Campus de Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Avoir suivi la formation « prise en main de SPIRAL ».

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Droit à l'image, droit de l'image

Tout ce qu'il faut savoir avant d'utiliser des images

★ Présentation

Quels sont les différents textes de loi et la jurisprudence qu'il faut connaître avant de nous servir d'images ?

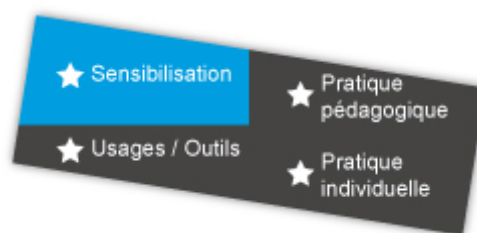
★ Objectifs de la formation

Informers les utilisateurs d'images sur les textes de loi en vigueur.

★ Déroulement

Différents thèmes juridiques seront abordés pour appréhender l'utilisation des images :

- Rappel des grandes lignes des droits d'auteur
- Une alternative aux droits d'auteur : les nouvelles licences de diffusion d'œuvres de l'esprit
- Les droits en cascade liés à l'image
- Le cadre de l'enseignement



★ En pratique

Date : Mercredi 21/01/09

Heure : 10h à 12h

Lieu : IUFM Croix-Rousse, 5 rue Anselme – 69004 Lyon – salle 20.

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Catherine Watrin, Université Lyon 1.

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

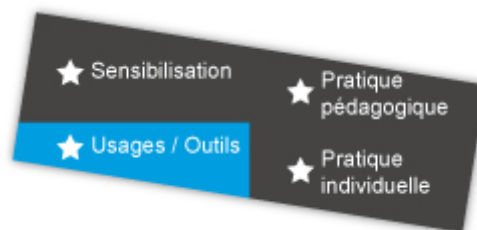
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

SPIRAL : Les outils collaboratifs

Forum, Blog, Wiki, Visio...



★ Présentation

De nouveaux outils collaboratifs font leur apparition dans le monde de l'enseignement : Wiki, blog, forum, visioconférence,...

Quels outils pour quelles applications pédagogiques ?

★ Objectifs de la formation

Faire le bon choix d'outils en fonction des choix pédagogiques.

- Réfléchir à la dimension éthique
- Réflexion autour du rôle que l'on veut faire jouer à ces applications.

★ Déroulement

- Connaître les domaines des outils collaboratifs en découvrant et explorant ce moyen de communication
- S'exercer à communiquer avec les membres d'un groupe
- Être en mesure de former les étudiant-e-s à ce moyen de communication

★ En pratique

Date : Mardi 03/02/09

Heure : 14h à 17h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mardi 12/05/09

Heure : 14h à 17h

Lieu : Campus de Rockefeller, Médiathèque P. Zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Bonne connaissance de l'environnement SPIRAL. Si possible venir avec son ordinateur portable et sa webcam

★ Renseignements

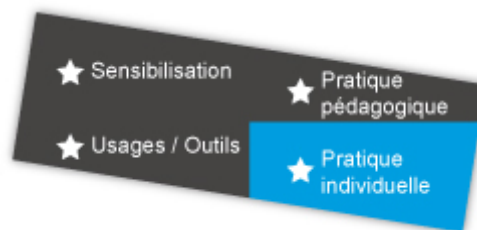
anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations TICE
04 26 23 71 37

Service Icap

Atelier SPIRAL

Atelier libre sur la plateforme pédagogique de Lyon 1



★ Présentation

Les enseignant-e-s viennent travailler librement et bénéficient d'une aide et d'une expertise.

Venez faire vos premiers pas sans appréhension !

★ Objectifs de la formation

Se rendre autonome sur SPIRAL.

★ Déroulement

Vous venez travailler avec ou sans ordinateur, vous apportez vos ressources numériques et vous vous lancez !

Un-e ou plusieurs formateur(s)-formatrice(s) sont présent-e(s) pour de l'assistance, du conseil et de l'expertise.

★ En pratique

Date : Jeudi 05/02/09

Heure : 11h à 14h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mardi 03/03/09

Heure : 11h à 14h

Lieu : Campus Rockefeller, médiathèque P. zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 30/04/09

Heure : 10h à 13h

Lieu : Campus de Rockefeller, Médiathèque P. Zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Avoir suivi la prise en main de SPIRAL ou l'utiliser

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

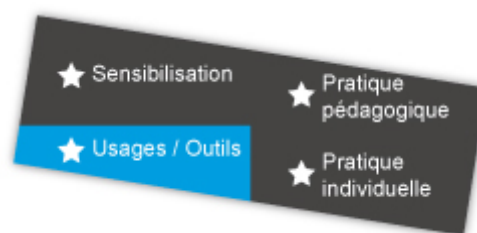
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Créer des questionnaires en ligne

Avec la brique "Questionnement" de SPIRAL



★ Présentation

Découvrir et utiliser la brique "Questionnement" de la plateforme pédagogique SPIRAL.

★ Objectifs de la formation

La brique questionnement est une application complète et riche. Elle nécessite une formation à elle seule pour découvrir toutes ses possibilités et ses propriétés.

- Connaître toutes les différents types de questionnement.
- Faire le bon choix de questionnaire selon l'activité pédagogique.

★ Déroulement

Réalisation de questionnaires avec l'aide du formateur.

- Questionnaire à choix simple et/ou multiples
- Questions ouvertes
- Questionnaire noté
- Questionnaire d'entraînement
- Questionnaire en temps limité

★ En pratique

Date : Jeudi 12/02/09

Heure : 10h à 13h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 19/03/09

Heure : 10h à 13h

Lieu : Campus de Rockefeller, Médiathèque P. Zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Jeudi 26/03/09

Heure : 10h à 13h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Avoir suivi la prise en main de SPIRAL

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

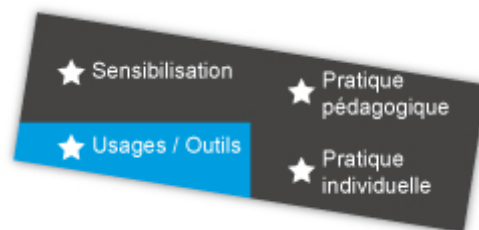
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Atelier "Retouche d'image"

Prise en main de The Gimp, logiciel de retouche d'image



★ Présentation

The Gimp est un logiciel de traitement d'image, libre de droit, qui permet de retoucher, modifier, adapter des images que vous pourrez intégrer à vos ressources pédagogiques.

★ Objectifs de la formation

Etre capable d'utiliser les fonctions du logiciel pour travailler des images que vous adapterez à vos ressources aussi bien sur support papier que numérique.

★ Déroulement

Cet atelier sera basé sur des exercices permettant de comprendre le logiciel et connaître ses fonctions :

- Recadrage
- Ajout et suppression de détails
- Formats adéquats...

★ En pratique

Date : Mercredi 25/02/09

Heure : 14h à 17h

Lieu : IUFM Villeurbanne

14, rue Alfred de Musset

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formateur

Jacques Lacroux. Université Lyon 1

★ Pré requis

Bonne connaissance de l'environnement informatique (PC)

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

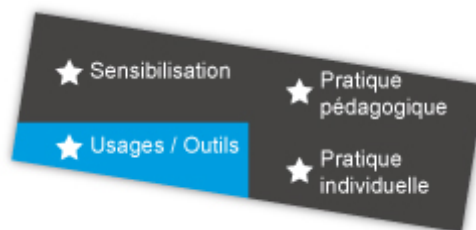
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Inwicast

Communiquer, enregistrer, diffuser des contenus multimédia



★ Présentation

L'UCBL à acquis 5000 licences pour l'utilisation du logiciel Inwicast qui permet d'enregistrer et de diffuser des contenus pédagogiques pour l'enseignement.

★ Objectifs de la formation

Vous aider à prendre en main Inwicast et faire le bon choix d'options.

★ Déroulement

La séance sera composée de mini ateliers qui vous permettrons de voir quelles possibilités offre le logiciel :

- Enregistrement de podcasts (audio)
- Enregistrement de vidéocasts (audio-vidéo)
- Powerpoints commentés et enrichis
- Enregistrement de screencasts (captures d'écran animées)

Il est fortement conseillé de venir avec son ordinateur portable afin de procéder à l'installation du logiciel. Munissez-vous aussi d'une webcam (Nous signaler si vous n'en avez pas).

★ En pratique

Date : Mardi 10/03/09

Heure : 14h à 17h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Bonne connaissance de l'environnement informatique

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

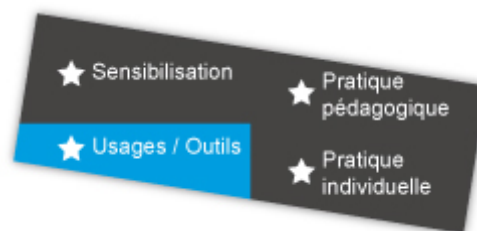
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Diaporama avec PowerPoint

Communiquer oralement



★ Présentation

Comment concevoir et réaliser une communication orale soutenue par un diaporama.

★ Objectifs de la formation

Prendre en main le logiciel PowerPoint, se rendre autonome pour réaliser des diaporamas.

- Conception de la communication
- Réalisation des diaporamas
- Réflexion autour du rôle que l'on veut faire jouer à cette ressource

★ Déroulement

Préparation :

- Personnalisation du bureau PowerPoint
- Organiser la structure de présentation

Création :

- Importance du titre, sous-titre, ...
- Choix des polices appropriées et de leurs dimensions
- Utilisation des règles, des repères, de la grille magnétique
- Importation de diapositives d'une autre présentation

Images :

- Numérisation d'images (dimensions, définitions, ...)
- Importation dans la diapositive (depuis un fichier ou d'une autre diapositive)
- Retouches depuis PowerPoint (lumière, contraste, recadrage...)

Dessin :

- Utilisation de la bibliothèque de formes de base
- Lignes courbes, main levée, ...

Tableaux et graphiques :

- Création
- Import de graphiques depuis Word, Excel, ...

Diaporama :

- Utilisation de la trieuse
- Transitions
- Animations
- Préférences en public, rythme, outils,...
- Exportation

★ En pratique

Date : Mercredi 18/03/08

Heure : 9h à 17h (pause à midi)

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formateur

Georges Clapot

★ Pré requis

Bonne connaissance de l'environnement informatique

★ Renseignements

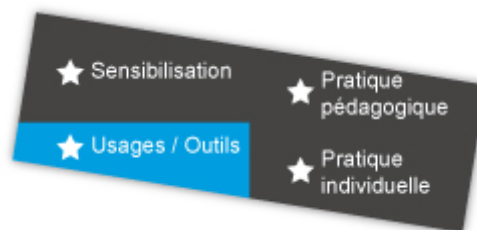
anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations TICE
04 26 23 71 37

Service Icap

Mode séance / Mode agenda dans SPIRAL

Scénariser l'accès de vos ressources pédagogiques



★ Présentation

Comment "scénariser" un enseignement dans SPIRAL. Créer un parcours, une progression dans l'apprentissage.

★ Objectifs de la formation

Découvrir les modes "Séance" et "Agenda" et les prendre en main.

- Utiliser le mode "Séance" dans une problématique de pédagogie.
- Utiliser le mode "Agenda" pour donner accès aux ressources selon un calendrier

★ Déroulement

Venir de préférence avec un module fournit en ressources (documents, liens, questionnaires, médias...) afin de scénariser un parcours.

★ En pratique

Date : Mardi 07/04/09

Heure : 10h à 12h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Impératif : Avoir suivi la prise en main de SPIRAL et la "Brique questionnement"

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

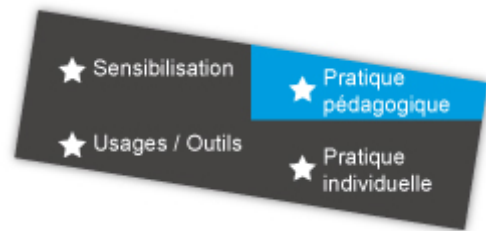
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Animer un module dans SPIRAL

Comment rendre un module actif et motiver ses étudiant-e-s à le consulter



★ Présentation

La plateforme pédagogique SPIRAL offre de multiples possibilités d'utilisation. Bien souvent des modules sont créés mais ils restent statiques. SPIRAL n'est pas là que pour faire du stockage de ressources, des applications collaboratives sont aussi à votre disposition. Nous verrons comment rendre un module plus attractif pour les étudiant-e-s et les faire devenir pro-actifs et pro-actives.

★ Objectifs de la formation

A l'issue de cette séance vous serez capable de :

- Identifier les bons outils pour les bons objectifs
- Monter un scénario d'utilisation d'un module
- Trouver des moyens de motivation pour les étudiant-e-s

★ Déroulement

En fonction des problématiques que vous rencontrez face à vos étudiant-e-s quant à l'utilisation de SPIRAL, nous dialoguerons sur la construction de scénarios pour :

- Motiver vos étudiant-e-s à venir sur votre module
- Rendre votre module attractif
- Faire un cours présentiel plus dynamique grâce aux outils utilisés en amont ou en aval de votre cours

Nous ferons émerger des idées et essayerons de trouver des solutions en exposant nos difficultés.

Il est fortement conseillé d'avoir un module contenant des ressources.

★ En pratique

Date : Jeudi 23/04/08

Heure : 10h-13h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 106

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

Date : Mardi 26/05/08

Heure : 10h-13h

Lieu : Campus de la Rockefeller, médaithèque P.Zech, salle 4C

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Anne-Marie Perraud

★ Pré requis

Avoir suivi la formation « Prise en main SPIRAL » et utiliser la plateforme

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

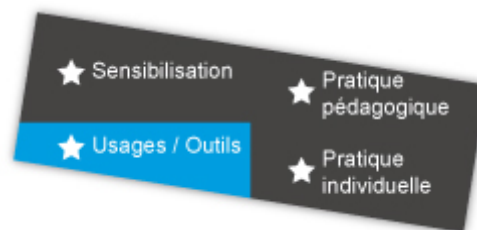
Responsable des formations TICE
04 26 23 71 37

Service Icap

Métier de chercheur et chercheuse

Posters avec PowerPoint

Communiquer par affichage



★ Présentation

Connaître les différences essentielles entre une présentation par affichage et une communication orale.

★ Objectifs de la formation

Réaliser des posters.

- Organiser la structure du poster
- Réfléchir au rôle que l'on veut faire jouer à cette ressource

★ Déroulement

Mise en page :

- Importance du titre, sous-titre,...
- Choix des polices appropriées et de leurs dimensions
- Utilisation des repères, de la grille magnétique
- Harmonisation entre eux des différents éléments du poster
- Alignement automatique des blocs textes, dessin, ...

Texte :

- Frappe et importation

Images :

- Numérisation d'images (dimensions, définitions, ...)
- Importation dans la diapositive (depuis un fichier ou d'une autre diapositive)
- Retouches depuis PowerPoint (lumière, contraste, recadrage...)

Dessin :

- Utilisation de la bibliothèque de formes de base
- Lignes courbes, main levée, ...

Tableaux et graphiques :

- Création
- Import de graphiques depuis Word, Excel, ...

Impression :

- Type d'affichage
- Coût
- Choisir l'imprimeur et connaître le cahier des charges de l'imprimeur (types de fichiers acceptés, qualité de papier, ...)

★ En pratique

Date : Vendredi 30/01/09

Heure : 9h à 17h (pause à midi)

Lieu : Campus Rockefeller, médiathèque P. Zech, salle 4D

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formateur

Georges Clapot

★ Pré requis

Bonne connaissance de l'environnement informatique, avoir suivi la formation « Diaporama » ou avoir des notions de Powerpoint.

★ Renseignements

anne-marie.perraud@recherche.univ-lyon1.fr

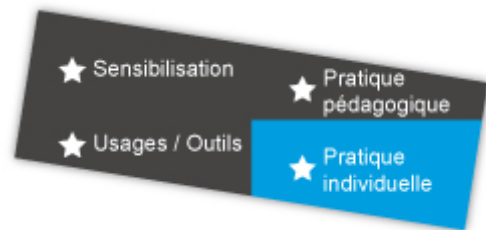
Responsable des formations TICE

04 26 23 71 37

Service Icap

Aide à la rédaction d'articles scientifiques en anglais

Corriger un article en cours de rédaction.



★ Présentation

Initiée à la demande de chercheurs souhaitant améliorer leur qualité de rédaction en anglais pour la publication d'articles scientifiques, cette formation se concentre sur les problèmes qui empêchent un lecteur anglophone de comprendre le sens de la phrase ou du paragraphe.

Construite sur ces problèmes de rédactions, la formation, utilisant les rédactions des participants comme base d'analyse, est en partie individualisée.

★ Objectifs de la formation

A l'issue de ces séances vous serez capable de :

- améliorer votre anglais dans la rédaction d'articles de recherche ;
- repérer vos fautes d'anglais afin de les éviter par la suite ;
- améliorer vos structures erronées.

★ Dérroulement

-Deux ou trois semaines avant la formation, les participants envoient à l'enseignant d'anglais un article qu'ils ont rédigé en anglais mais qui n'a pas encore été soumis à publication. L'enseignant extrait toutes les erreurs de langue qui font obstacle à la bonne compréhension du texte. Il prépare une trame générale des consignes concernant la rédaction d'articles en anglais, notamment celles qui concernent les erreurs retrouvées dans les articles des participants.

-Au cours de la première séance de formation, la trame générale est présentée et illustrée avec quelques exemples. Puis, les erreurs les plus communes, retrouvées dans les articles des participants, sont étudiées de manière générale. Les différentes possibilités de corrections sont également proposées.

-Avant la deuxième séance, les participants corrigent eux-mêmes leur article.

-Au cours de la deuxième séance, un travail personnalisé est mené, afin d'affiner la correction de chaque auteur : les fautes qui persistent sont indiquées et les erreurs plus rares sont corrigées individuellement. Le raisonnement linguistique est abordé. C'est, tout comme le travail personnel, un élément indispensable si l'on veut éviter aux auteurs de répéter les mêmes erreurs lors d'une prochaine rédaction en anglais.

★ En pratique

Date : Mardi 09/06/09 et mardi 23/06/09

Heure : 9h-12h

Lieu : Campus de la Doua, Quai 43, salle 209

[cliquez ici pour s'inscrire en ligne](#)

★ Formatrice

Joline Boulon. Université Lyon 1.

★ Pré requis

Aucun

★ Renseignements

laurence.le-diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Responsable des formations
pédagogiques
04 72 43 14 82

Service icap

Contact

Laurence Le Diouris
Responsable du plan de formations

Tel : 04 72 43 14 82

Mel : Laurence.Le-Diouris@recherche.univ-lyon1.fr

Bureau 200 – Rotonde Nord
Quai 43- 2^{ème} étage
Campus de la Doua

Université Lyon 1
43 bd du 11 novembre 1918
69622 Villeurbanne Cedex

Calendrier du second semestre

JANVIER

L	M	M	J	V	S	D
<p>5</p> <p>Prise en main de SPIRAL [14-17] Quai 43 s.106 - D</p>	<p>6</p>	<p>7</p> <p>Réussir son 1^{er} cours [16-18] Maison de l'U s.307 - D</p>	<p>8</p>	<p>9</p> <p>Réussir son 1^{er} cours [9-11] Maison de l'U s.307 - D</p>	10	11
<p>12</p>	<p>13</p> <p>Réussir son 1^{er} cours [14-16] Médiathèque s.4A/4B - R</p>	<p>14</p>	<p>15</p> <p>SPIRAL : Les sites Web de formation [10-13] Quai 43 s.106 - D</p>	<p>16</p>	17	18
<p>19</p>	<p>20</p> <p>Corps et voix [9-17] Astrée s.132 - D</p>	<p>21</p> <p>Droit de l'image [10-12] Le clos s.20 - XR</p>	<p>22</p> <p>Dispositifs pédagogiques innovants(M. Lebrun) [10-12] Grignard s.10 - D</p>	<p>23</p> <p>Accompagner les étudiant-e-s dans leur projet pro [9.30-12] Quai 43 s.209 - D</p>	24	25
<p>26</p>	<p>27</p> <p>Se repérer dans la masse d'informations [9.30-12] Quai 43 s.209 - D Pédagogie et Technologie, comment les marier ?(M. Lebrun) [14-16] Lippmann Amphi Ampère - D</p>	<p>28</p> <p>Web2.0 et apprentissage 2.0 (M. Lebrun) [9.30-12] bât. Pal. 2^{ème} étage couloir BC salle 25 - R</p>	<p>29</p> <p>Se repérer dans la masse d'informations [9.30-12] bât. Pal. 2^{ème} étage couloir BC salle 25 - R</p>	<p>30</p> <p>Posters [9-17] Médiathèque s.4D - R</p>	31	

FEVRIER

L	M	M	J	V	S	D
<p>2</p> <p>Réussir son 1^{er} cours ATER, moniteurs et monitrices [14-16] Daubié s.vidéo - D</p>	<p>3</p> <p>SPIRAL : les outils collaboratifs [14-17] Quai 43 s.106 - D</p>	<p>4</p> <p>Réussir son 1^{er} cours ATER, moniteurs et monitrices [9-11] Daubié s.vidéo - D</p>	<p>5</p> <p>Atelier SPIRAL [11-14] Quai 43 s.106 - D</p>	<p>6</p>	<p>7</p>	<p>8</p>
<p>9</p> <p>Rendre son amphi actif [9-12] Maison de l'U s.307 - D</p>	<p>10</p>	<p>11</p>	<p>12</p> <p>SPIRAL : Créer des questionnaires en ligne [10-13] Quai 43 s.106- D</p>	<p>13</p> <p>Atelier de pratiques réflexives [9-12] bât pal. RDC escalier A s. Monoyer - R</p>	<p>14</p>	<p>15</p>
<p>16</p>	<p>17</p>	<p>18</p>	<p>19</p>	<p>20</p>	<p>21</p>	<p>22</p>
<p>23</p>	<p>24</p> <p>Atelier de pratiques réflexives [15.30-18.30] Quai 43 s. 109 - D</p>	<p>25</p> <p>Retouche d'images [14-17] Bât principal s. - V</p>	<p>26</p> <p>Rendre son amphi actif [9-12] Médiathèque s.2A - R</p>	<p>27</p>	<p>28</p>	

MARS

L	M	M	J	V	S	D
2	3 Atelier SPIRAL [11-14] Médiathèque s.4D - R	4 Evaluer les compétences [9-12] Maison de l'U s.307 - D	5	6 Evaluer les compétences [9-12] Médiathèque s.2A - R	7	1/8
9	10 Créer un QCM efficace ATER, moniteurs et monitrices [9-12] Daubié s.vidéo - D SPIRAL : INWICAST [14-17] Quai 43 s.106 - D	11	12 Mind Mapping [9-13] Maison de l'U s.307 - D	13 Formation à l'APP [9-13] Médiathèque s.4D - R	14	15
16	17	18 Diaporama [9-17] Quai 43 s.106 - D	19 SPIRAL : Créer des questionnaires en ligne [10-13] Médiathèque s.4D - R	20	21	22
23/30	24/31	25	26 SPIRAL : Créer des questionnaires en ligne [10-13] Quai 43 s.106 -	27	28	29

AVRIL

L	M	M	J	V	S	D
		1	2 Créer un QCM efficace [9-12] Maison de l'U s.307 - D	3	4	5
6	7 Communiquer efficacement [9-12] Médiathèque s.2A - R SPIRAL : mode séance/mode agenda [10-12] Quai 43 s.106 - D	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23 Animer votre module dans SPIRAL [10-13] Quai 43 s.106 - D	24 Communiquer efficacement [9-12] Daubié s.vidéo - D	25	26
27 Créer un QCM efficace [14.30-17.30] Médiathèque s.5/6 - R	28	29	30 Atelier SPIRAL [10-13] Médiathèque s.4D - R			

MAI

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
Créer de questionnaires pour évaluer les enseignements [14-16.30] Quai 43 s.105 - D		Créer de questionnaires pour évaluer les enseignements [9.30-12] -Médiathèque s. 4C - R				
11	12	13	14	15	16	17
	SPIRAL : les outils collaboratifs [9.30-12] Médiathèque s.4D - R					
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
	Animer votre module dans SPIRAL [10-13] Médiathèque s.4D - R					

JUIN

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4 SPIRAL : Les sites Web de formation [10-13] Médiathèque s.4D - R	5	6	7
8	9 Aide à la rédaction d'articles en anglais I [9-12] Quai 43 s.209- D	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 Aide à la rédaction d'articles en anglais II [9-12] Quai 43 s.209- D	24	25	26	27	28
29	30 Retour d'expériences sur l'évaluation [13.30-16.30] Quai 43 s.209 - D					

